

**Положение
о конкурсном отборе региональных операторов фестивалей Rukami
в формате онлайн или гибрид в рамках реализации проекта «Интегратор сообществ
Кружкового движения (Проект ВОРК)» в 2020 году**

Конкурсный отбор региональных операторов фестивалей Rukami в формате онлайн или гибрид (далее – Конкурс) проводится в соответствии с планом реализации проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (Проект ВОРК)» в целях реализации плана мероприятий («дорожной карты») «Кружковое движение» Национальной технологической инициативы, одобренного Межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России «09» ноября 2018 г. (протокол от «09» ноября 2018 г. № 2) в целях организации, проведения, поддержки фестивалей технологического творчества, реализуемых в регионах Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с проведением конкурсного отбора региональных операторов фестивалей Rukami в формате онлайн или гибрид, а также с реализацией мероприятий по привлечению внимания молодежи и широкой аудитории к техническому творчеству, мейкерству, созданию собственных проектов в кружках.

1.2. Целью Конкурса является выявление и поддержка лучших идей концепций по проведению региональных фестивалей Rukami в формате онлайн или гибрид в рамках реализации проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (Проект ВОРК)» в 2020 году.

2. Основные понятия

В рамках настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Проект – программа действий, направленная на организацию и проведение регионального фестиваля;

Совет экспертов проекта Интегратор сообществ кружкового движения «ВОРК» (далее – Совет) – компетентный орган, созданный в соответствии с Описанием проекта, одобренного Межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России «09» ноября 2018 г. № 2 (протокол от «09» ноября 2018 г. № 2), принимающий решение о верификации списка победителей Конкурса;

Фонд НТИ – Фонд поддержки проектов Национальной технологической инициативы, официальный исполнитель проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (Проект ВОРК)»;

Проектная команда – дирекция Фонда НТИ, ответственная за реализацию проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (Проект ВОРК)»;

Заявитель – организация/индивидуальный предприниматель, подавшая/-ий заявку на участие в Конкурсе;

Участник – Заявитель, допущенный к участию в Конкурсе в соответствии с настоящим Положением;

Региональный оператор (Победитель) – организация, обладающая достаточным опытом в проведении детских технических мероприятий или фестивалей, разработавшая концепцию регионального фестиваля, которую одобрил Совет, а также, совместно с Фондом НТИ организует и проводит фестиваль в регионе, согласно требованиям к фестивалю идей и технологий Rukami;

Национальная технологическая инициатива — государственная программа мер по поддержке развития в России перспективных отраслей, которые в течение следующих 20 лет могут стать основой мировой экономики (<http://www.nti2035.ru>);

Кружковое движение НТИ - это всероссийское сообщество энтузиастов технического творчества, построенное на принципе горизонтальных связей людей, идей и ресурсов (<http://kruzok.org>);

Цель Кружкового движения - вырастить в России экосистему, которая объединит технологических энтузиастов, крупные компании, государственные корпорации, проекты на стыке образования, науки и технологического бизнеса. Такая экосистема позволит создавать работающие форматы для взаимодействия между всеми участниками Кружкового движения;

Кружок - команда энтузиастов, которые принимают актуальные технологические вызовы и успешно справляются с ними;

Технологические энтузиасты - это люди, которые занимаются изобретательством и технологическим творчеством, имеют или получают образование в инженерной или ИТ-областях, школьники, интересующиеся новыми технологиями;

Мейкеры (от английского make) - малые изобретатели, создающие новые продукты с использованием несложных и подручных средств и технологий;

Проект «ВОРК» (фестивали идей и технологий Rukami) формирует и развивает сообщество технологических энтузиастов как среды, питающей новые рынки идеями и талантами. Основной фокус проекта — популяризация технического творчества и кружкового движения. В рамках проекта для вовлечения участников со всей страны организуются фестивали технического творчества в Москве и в регионах России. Программа обмена практиками повышает компетенции управленческих команд ресурсных центров и качественный уровень мейкерских проектов. Поляризация информационная кампания вовлекает в Кружковое Движение новых энтузиастов и поднимает имидж инженерного творчества;

Онлайн формат фестиваля (онлайн) – формат фестиваля, который проводится на различных онлайн платформах с использованием трансляций, стримов, прямых эфиров и других, предназначенных для такого рода мероприятий.

Офлайн-площадка фестиваля – фестиваль, проходящий в формате офлайн (очно) для демонстрации и вовлечения в активности технологических проектов, кружков и кружкового движения региона, «место притяжения» для неохваченной кружковым движением широкой массовой аудитории; ярмарка возможностей для начинающего технологического энтузиаста;

Гибридный формат фестиваля (гибрид) - формат фестиваля, где сочетаются мероприятия в онлайн и офлайн формате.

Региональный фестиваль в формате онлайн или гибрид (Фестиваль) – площадка в онлайн или гибридном формате для демонстрации и вовлечения в активности технологических проектов, кружков и кружкового движения региона, «место притяжения» для неохваченной кружковым движением широкой массовой аудитории; ярмарка возможностей для начинающего технологического энтузиаста;

Основная цель фестиваля - максимальное раскрытие технического воображения посетителей и вовлечение их в общий процесс инженерного творчества и Кружковое движение НТИ;

Задачи фестиваля - каждый посетитель фестиваля должен принять онлайн участие в мероприятиях программы, в создании одного из объектов фестиваля, изготовить свою собственную инженерную модель, которую можно собрать дома или на офлайн-площадке (при гибридном формате проведения), узнать и освоить актуальные инструменты технологического творчества, стать частью сообщества технологических энтузиастов.

3. Участники Конкурса и общие требования

3.1. В Конкурсе принимают участие организации, индивидуальные предприниматели, реализующие на территории регионов Российской Федерации проекты, мероприятия, направленные на привлечение внимания молодежи и широкой аудитории к техническому творчеству, мейкерству, созданию собственных проектов в кружках и отвечающие следующим требованиям:

3.1.1. Наличие регистрации организации в качестве юридического лица в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и осуществление в соответствии со своими учредительными документами видов деятельности, предусмотренных для организации и проведения региональных фестивалей в формате онлайн или гибрид;

3.1.2. Отсутствие в числе учредителей организации иностранных физических или юридических лиц (Заявитель предоставляет полный список своих бенефициаров);

3.1.3. Отсутствие у организации задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации и в бюджеты государственных внебюджетных фондов, а также задолженности по требуемой законодательством Российской Федерации отчетности для организаций на день подачи заявки на участие в Конкурсе;

3.1.4. Отсутствие в отношении организации процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства или приостановления деятельности организации.

3.1.5. Реализация Фестиваля может быть в любом регионе, кроме тех, в которых уже был или уже планируется Фестиваль 2019-2020 года.

3.2. В случае если Заявитель, принимает участие (или планирует принять) в иных конкурсах, ему необходимо официальным письмом уведомить об этом Фонд НТИ до окончания регистрации Заявок.

3.3. Не допускаются к участию в Конкурсе, а также Заявки признаются отклоненными на этапе проверки входные требования в соответствии с п. 6.6 Положения:

– Организации, не отвечающие требованиям, указанным в п. 3.1. и п. 3.4.2. настоящего Положения;

– религиозные объединения;

– политические партии;

– органы местного самоуправления;

– Проекты Региональных Фестивалей, не соответствующие требованиям, установленным пунктами 3.4 – 3.8, 4.2, 4.3 и 5.2 настоящего Положения.

3.4. Общие требования к Заявителю и содержанию заявки:

3.4.1. Региональный фестиваль в формате онлайн или гибрид должен иметь исключительно общественные цели, не служить источником получения прибыли, а также не оказывать финансовую и иную поддержку какой-либо политической партии или кампании, религиозным организациям;

3.4.2. Заявитель должен предусмотреть софинансирование организации и проведения Регионального фестиваля в формате онлайн или гибрид, в объеме не менее 30 % (тридцати процентов) за счет внебюджетных источников (собственные и/или привлеченные средства и/или ресурсы) от стоимости расходов, планируемых к финансированию за счет средств Фонда НТИ. Указанные расходы отражаются в Смете проекта Фестиваля (далее – Смета) и в соответствии с заявкой на участие в Конкурсе (далее – Заявка) оформляются по форме Приложения № 3 к Положению.

Стоимость расходов, планируемых к финансированию за счет средств Фонда НТИ и содержащихся в Смете проекта Фестиваля, не должна превышать 2 000 000, 00 (два миллиона) рублей.

В качестве подтверждения возможности привлечения партнеров (юридических или физических лиц, заверяющих о готовности к софинансированию и участию в совместной деятельности по организации Регионального фестиваля в формате онлайн или гибрид), Заявитель, в соответствии с Заявкой, прикладывает Анализ партнеров, который оформляется по форме Приложения № 4 к Положению.

3.5. Региональный фестиваль в формате онлайн или гибрид должен способствовать вовлечению широкого круга населения в его реализацию, в том числе на основе добровольного безвозмездного участия.

3.6. Не допускаются следующие виды деятельности и расходы по организации и проведению Фестиваля в формате онлайн или гибрид:

3.6.1. Поддержка и/или участие в избирательных кампаниях;

3.6.2. Расходы, связанные с поездками (командировки, обучение).

3.6.3. Не поддерживаются заявки на проведение Фестиваля, в которых финансирование одних и тех же статей расходов в полном объеме привлечено из конкурсов, реализуемых на территории Российской Федерации;

3.6.4. Заработная плата, аренда офиса, а также иные расходы, не включенные в Смету проекта Фестиваля;

3.6.5. Прямая гуманитарная и иная материальная помощь;

3.6.6. Расходы на оказание медицинской помощи;

3.6.7. Расходы, предусматривающие закупку оборудования с использованием его в

дальнейшем в коммерческих целях;

3.6.8. Издание рукописей и производство CD-дисков, изготовление Интернет-сайтов (не связанные с деятельностью по организации и проведению Фестиваля);

3.6.9. Проведение семинаров и конференций (не связанные с деятельностью по организации и проведению Фестиваля);

3.6.10. Вручение премий, организация чествований, денежное вознаграждение за реализацию каких-либо программ или проектов и т.п.;

3.6.11. Академические (научные) исследования.

3.6.12. Расходы на оборудование офисов, покупку офисной мебели, текущий ремонт помещений (без предварительного согласия Фонда НТИ).

3.7. Заявка должна учитывать все требования к организации и проведению регионального фестиваля в формате онлайн или гибрида согласно Приложению № 1 к настоящему Положению.

3.8. Заявка на участие в конкурсе оформляется согласно Приложению № 2 и отправляется на электронную почту: zakupki@ntifund.rvc.ru

3.9. Региональные операторы должны предоставлять информацию о подготовке и проведении Фестиваля в соответствии с запросом Фонда НТИ на электронную почту Конкурса, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты направления запроса от Фонда НТИ.

3.10. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителем/Участником, установления факта проведения ликвидации Заявителя/Участника - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании Заявителя/Участника - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления его деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, либо факта наличия у такого Заявителя/Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 (Двадцать пять) процентов балансовой стоимости активов такого Заявителя/Участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, Фонд НТИ отстраняет такого Заявителя/Участника от участия в процедуре Конкурса на любом этапе ее проведения до заключения Договора.

4. Сроки и условия проведения Конкурса

4.1. Объявление Конкурса – «26» октября 2020 года.

4.2. Дата начала приема Заявок – «26» октября 2020 года. Заявки подаются в соответствии с п. 3.8 настоящего Положения.

4.3. Дата окончания приема Заявок – «02» ноября 2020 года в 12.00 (время московское).

4.4. Подведение итогов Конкурса – не позднее «06» ноября 2020 года в 20.00 (время московское).

4.5 Прием заявок на участие в Конкурсе прекращается в указанный в Положении день и время.

4.6. Заявки, полученные после окончания срока приема Заявок не рассматриваются.

5. Порядок участия в Конкурсе

5.1. Прием Заявок осуществляется исключительно посредством заполнения формы Заявки. Заявитель оформляет Заявку по представленной форме (Приложение № 2 к настоящему Положению) в формате «.pdf», Смету в формате «.pdf», (по форме Приложения № 3 к Положению), Анализ партнеров в формате «.doc» (по форме Приложения № 4 к Положению) в соответствии с п. 3.4.2 Положения, все документы должны быть подписаны и заверены печатью (при наличии печати у Заявителя). Все остальные документы, которые заявитель считает нужным приложить: письма поддержки, предварительная программа фестиваля, список потенциальных партнеров, план работы с сообществом, и другие документы, являются приложением к Заявке и должны быть подписаны и заверены печатью (при наличии).

5.2. Проведение Фестиваля должно быть реализовано в период не **ранее «20» ноября 2020 года и не позднее «22» декабря 2020 года**. Окончательная дата согласуется при подписании Договора.

5.3. Направлением Заявки в Фонд НТИ, Заявитель гарантирует достоверность данных, указанных в Заявке и соответствие Заявителя требованиям установленным пунктами 3.1.1 – 3.1.4 Положения. При обнаружении Фондом НТИ недостоверных данных, Заявка признаётся отклонённой, по причине несоответствия требованиям Конкурса.

5.4. Проектная команда принимает Заявки, ведет их учет с указанием регистрационного номера Проекта Фестиваля, наименования Заявителя, краткой аннотации Проекта Фестиваля.

6. Порядок рассмотрения Заявок

6.1 Для составления итогового рейтинга Заявок, представленных на Конкурсе, Проектная команда формирует состав Жюри Конкурса (далее - Жюри). В состав Жюри должны входить:

- Члены Проектной команды в составе: руководитель проекта, менеджер по работе с регионами, секретарь Совета Экспертов.

- Представитель Кружкового движения НТИ – 1 (один) человек;

- внешний эксперт – 1 (один) человек;

- Представитель Проектного офиса НТИ по работе с Дорожной картой НТИ «Кружковое Движение».

6.2. Рассмотрение Заявок на предмет условий реализации Проектов и подведение итогов Конкурса относится к исключительной компетенции Жюри и Совета Экспертов.

6.3. Проектная команда организует экспертизу всех Заявок. Для объективности процедуры принятия решений, Проектная команда организует 2 (два) вида экспертной оценки:

6.3.1. Оценка Заявок Жюри и формирование рейтинга Заявителей;

6.3.2. Верификация списка Победителей (Региональных операторов) Советом Экспертов.

6.4. Жюри оценивает Заявки, поданные к участию в Конкурсе, доступ к которым осуществляется по закрытой интернет-ссылке.

6.5. При экспертизе Жюри оценивает всю информацию и документы, представленные в Заявке. Для оценки информационной открытости Заявителя, Жюри изучает информацию о Заявителе в Интернете (включая социальные сети).

6.6. Жюри оценивает Заявку по критериям, указанным в пункте 6.8. настоящего Положения и на общее соответствие требованиям к Заявкам и Участникам/Заявителям, установленным настоящим Положением. Каждая оценка может сопровождаться обосновывающим ее комментарием. В случае если Заявка не соответствует хотя бы одному из входных требований, установленных Приложением № 5 к Положению, такая Заявка подлежит отклонению и не подлежит дальнейшей оценке по критериям, установленным п. 6.8. Положения.

6.7. Итоговый комментарий каждого члена Жюри должен содержать в себе корректное, объективное обоснование присвоенного рейтинга Заявке в соответствии с оценками, поставленными в порядке, предусмотренным пунктом 6.8. настоящего Положения. В случае если Заявка рекомендована к отклонению от участия в Конкурсе, то член Жюри должен указать причины, опираясь на нормы настоящего Положения.

6.8. Условия реализации Проектов оцениваются по критериям:

6.8.1. Опыт команды;

6.8.2. Поддержка партнеров, спонсоров;

6.8.3. Поддержка администрации;

6.8.4. Софинансирование проведения Регионального фестиваля (привлечение спонсоров и партнеров, в том числе возможен бартер, собственные средства);

6.8.5. План представления проектов Кружкового движения на площадке фестиваля;

6.8.6. Участие в школе региональных операторов (приложить сертификаты членов команды);

6.8.7. Программа фестиваля;

6.8.8. План работы с сообществом;

6.8.9. Работа с партнерами и спонсорами;

6.8.10. Работа с КД НТИ;

6.9. Рейтинг Заявок рассчитывается исходя из Критериев оценки Заявок в соответствии с Приложением № 5 к Положению и представляется на заседании Совета для определения Победителей Конкурса.

6.10. Рейтинг, присуждаемый заявке по критериям оценки, определяется как среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Жюри, присуждаемых этой заявке по указанному критерию и рассчитывается по формуле:

$R_{bi} = B_{1i} + B_{2i} + \dots + B_{ki}$, где

R_{bi} - рейтинг, присуждаемый i -й заявке по указанному критерию;

B_{ki} – значение в баллах (среднее арифметическое оценок в баллах всех членов Жюри), присуждаемой Жюри i -й заявке на участие в конкурсе по k -му показателю, где k - количество установленных показателей. Каждой заявке выставляется значение от 0 до 100 баллов. Сумма максимальных значений всех показателей этого критерия составляет 100 баллов. Для определения рейтинга заявки устанавливаются показатели оценки по данному критерию. Итоговый рейтинг каждой заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, умноженных на их значимость. По результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке производится присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды, содержащихся в ней условий заявки. Заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг по суммам баллов от всех экспертов, присваивается первый номер.

6.11. В случае если условия Заявок хотя бы двух Заявителей из одинаковых регионов набирают равное максимальное количество баллов, Победителем признается Заявитель, Заявка которого поступила на адрес сбора заявок ранее остальных.

6.12. Проектная команда вправе запросить у Заявителя на любом этапе проведения Конкурса дополнительную необходимую информацию. Вся информация и документы должны быть предоставлены Заявителем в указанные Проектной командой сроки и по указанным Проектной командой каналам связи. Данная информация необходима для проверки надежности и добросовестности Заявителя.

6.13. Член Жюри не вправе оценивать Заявку, поданную к участию в Конкурсе, если она представлена Заявителем (организацией), в которой он или его близкий родственник является работником или членом коллегиального органа. В случае возникновения «конфликта интересов» член Жюри должен уведомить об этом Проектную команду и отказаться от экспертизы данной Заявки.

По итогам оценки Заявок Жюри составляет протокол об итогах рассмотрения Заявок и формировании Рейтинга Заявителей.

Совет в целях верификации списка Победителей при рассмотрении Заявок, учитывает экспертные оценки и рекомендации членов Жюри, в соответствии с протоколом заседания Жюри Победителями Конкурса признаются Участники, которые, по решению Совета, предложили наилучшие условия организации и проведения Регионального фестиваля. В Конкурсе предусмотрено 2 (два) Победителя.

6.16 Результаты решения Совета оформляются протоколом заседания Совета экспертов. В протокол включается информация о регионе и его Региональном операторе. Протокол об итогах Конкурса публикуется в течение 3 дней со дня подписания, на сайте, указанном в п. 6.18 Положения.

6.17. Фонд поддержки проектов НТИ имеет право некоммерческого использования информации, содержащейся в Заявках, поступивших на Конкурс.

6.18. Вся документация, связанная с проведением Конкурса, размещается на сайте по адресу: www.rvc.ru/eco/development_nti/fund_nti/.

7. Порядок предоставления финансирования

7.1. Фонд НТИ в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты подписания и публикации Протокола, направляет Победителю Конкурса проект Договора возмездного оказания услуг (далее – Договор) и Соглашение о партнерстве (далее – Соглашение), заключаемого в целях выполнения условий п. 3.4.2 Положения.

Победитель не позднее 3 (трех) рабочих дней, с даты направления Фондом НТИ проектов Договора и Соглашения, направляет:

- карточку основных сведений на текущую дату (наименование, адрес, ОГРН, ИНН, КПП, ОКПО, ОКВЭД, банковские и иные реквизиты);
- учредительные документы, выписку из ЕГРЮЛ (дата выписки не позднее одного месяца с даты подписания Протокола);
- документы подтверждающие полномочия на заключение договора;
- решение об одобрении сделки по критерию крупности, или иному определенному в уставе Победителя, либо письмо, подписанное уполномоченным лицом и удостоверенное печатью

Победителя о том, что для Победителя такая сделка не является крупной и не подлежит одобрению органами управления Победителя по иным критериям;

- по 2 (два), подписанных со своей стороны, экземпляра Договора и Соглашения в Фонд НТИ.

7.2. В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления пакета документов от Победителя, Фонд НТИ подписывает Договор и Соглашения со своей стороны и направляет в адрес Победителя по одному экземпляру заключенных Договора и Соглашения.

7.3. Предмет договора, сроки оказания услуг (выполнения работ), сроки и порядок финансирования, порядок сдачи-приемки услуг, порядок оформления первичных и подтверждающих результаты услуг (работ) документов, а также иные условия указываются в Договоре и Соглашении.

7.4. В случае отказа Победителя Конкурса от подписания Договора и/или Соглашения (а также об отказе от Договора и/или Соглашения во время их Исполнения), Фонд НТИ вправе обратиться с предложением о заключении Договора и Соглашения к Участнику, занявшему второе место, затем — третье место и так далее.

7.5. В случае отказа остальных Участников от заключения Договора и/или Соглашения, Фонд НТИ вправе предложить заключить Договор и Соглашения иному лицу, при условии их предварительного одобрения такого лица Членами Жюри и Советом экспертов.

8. Список приложений к Положению, являющихся его неотъемлемыми частями:

8.1. Приложение № 1 - Общие требования к организации и проведению регионального фестиваля «РУКАМИ» в формате онлайн или гибрида рамках реализации проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (проект ВОРК)» в 2020 году;

8.2. Приложение № 2 - Форма Заявки на участие в Конкурсе;

8.3. Приложение № 3 – Форма Сметы;

8.4. Приложение № 4 – Форма Анализа партнеров;

8.5. Приложение № 5 - Критерии оценки Заявок.

**Общие требования к организации и проведению регионального
фестиваля «РУКАМИ» в формате онлайн или гибрид в рамках реализации
проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (проект ВОРК)».**

1. Основание

1.1. Rukami - это некоммерческий проект, инициированный АО «РВК» и реализуемый Фондом поддержки проектов НТИ. Проект одобрен Межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России «09» ноября 2018 г. (протокол от «09» ноября 2018 г. № 2) как ключевой проект по реализации дорожной карты Кружкового движения Национальной технологической инициативы. Проект направлен на привлечение внимания молодежи и широкой аудитории к техническому творчеству, мейкерству, созданию собственных проектов в кружках. Rukami включает в себя серию региональных мейкерских мероприятий, демонстрирующих проекты технического творчества, лучшие из которых представляют свои изобретения в Москве. Фестивали являются «Визитной карточкой Кружкового движения НТИ» в регионе.

В течение 2019 года проведено 10 региональных фестивалей идей и технологий Rukami (не считая московского). Каждый фестиваль создавался региональной командой, которая подключала к подготовке всех представителей экосистемы региона. Удалось привлечь к участию в фестивалях более 1000 команд по всей стране. Мероприятия посетили свыше 40 000 гостей. Фестивали прошли в Челябинске, Туле, Нижнем Новгороде, Казани, Екатеринбурге, Белгороде, Великом Новгороде, Красноярске, Владивостоке. Осенью 2019 года запустили путеводитель по технологическим кружкам, который помогает родителям и молодежи сориентироваться по активностям, представленным в регионе.

На 2020 год запланировано 15 региональных фестивалей. Ключевое событие проекта – Международный московский фестиваль идей и технологий Rukami – собрал технологических энтузиастов из России и зарубежных стран, объединил лучшие практики и форматы. Мероприятие посетили более 20 000 человек.

Также в рамках проекта проводится образовательно-нетворкинговая программа для управляющих команд технологических кружков, которая позволяет им не только привлекать новую аудиторию, но и удерживать ее, формируя устойчивое сообщество.

1.2. Необходимые материалы для разработки концепций, а также организации и проведения регионального фестиваля:

1.2.1. Дорожная карта Кружкового движения Национальной технологической инициативы.

1.2.2. Описание проекта Национальной технологической инициативы «Интегратор сообществ Кружкового движения (проект ВОРК)», утвержденного протоколом Межведомственной рабочей группы по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России № 2 от «09» ноября 2018 года.

1.2.3. Бренд-платформа проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (проект ВОРК)».

1.2.4. путеводители по кружкам - 2019 (Белгород, Новосибирск, Великий Новгород, Красноярск, Владивосток).

1.2.5. Сайт Кружкового Движения НТИ – kruzhok.org

1.2.6. Сайт Rukami - rukamifest.com

2. Цель

2.1. Организация и проведение регионального фестиваля «Rukami» в онлайн или гибридном формате в рамках реализации проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (проект ВОРК)».

3. Исходные данные

- 3.1. Настоящие требования.
- 3.2. Имеющаяся у Заказчика информация о ресурсных центрах и кружковом движении в своем регионе.
- 3.3. Подтвержденный опыт проведения подобных мероприятий у Исполнителя.
- 3.4. Предварительная концепция проведения Регионального фестиваля.

4. Общие термины

Национальная технологическая инициатива (НТИ) — государственная программа мер по поддержке развития в России перспективных отраслей, которые в течение следующих 20 лет могут стать основой мировой экономики (<http://www.nti2035.ru>);

Кружковое движение НТИ (Кружковое движение) — всероссийское сообщество энтузиастов технического творчества, построенное на принципе горизонтальных связей людей, идей и ресурсов (<http://kruzhok.org>);

Цель Кружкового движения — вырастить в России экосистему, которая объединит технологических энтузиастов, крупные компании, государственные корпорации, проекты на стыке образования, науки и технологического бизнеса. Такая экосистема позволит создавать работающие форматы для взаимодействия между всеми участниками Кружкового движения;

Кружок — команда энтузиастов, которые принимают актуальные технологические вызовы и успешно справляются с ними;

Технологические энтузиасты — это люди, которые занимаются изобретательством и технологическим творчеством, имеют или получают образование в инженерной или ИТ-областях, школьники, интересующиеся новыми технологиями;

Мейкеры (от английского make) — малые изобретатели, создающие совершенно новые продукты с использованием несложных и подручных средств и технологий;

Проект «ВОРК» (фестивали идей и технологий Rukami) формирует и развивает сообщество технологических энтузиастов как среды, питающей новые рынки идеями и талантами. Основной фокус проекта — популяризация технического творчества и кружкового движения. В рамках проекта для вовлечения участников со всей страны организуются фестивали технического творчества в Москве и в регионах России. Программа обмена практиками повышает компетенции управленческих команд ресурсных центров и качественный уровень мейкерских проектов. Поляризационная информационная кампания вовлекает в Кружковое движение новых энтузиастов и поднимает имидж инженерного творчества;

Онлайн формат фестиваля — формат фестиваля, который проводится на различных онлайн платформах с использованием трансляций, стримов, прямых эфиров и других, предназначенных для такого рода мероприятий.

Гибридный формат фестиваля — формат фестиваля, где сочетаются мероприятия в онлайн и офлайн формате.

Региональный фестиваль в формате онлайн или гибрида (Фестиваль) — площадка в онлайн или гибридном формате для демонстрации и вовлечения в активности технологических проектов, кружков и кружкового движения региона, «место притяжения» для неохваченной

кружковым движением широкой массовой аудитории; ярмарка возможностей для начинающего технологического энтузиаста;

Основная цель Фестиваля - максимальное раскрытие технического воображения посетителей и вовлечение их в общий процесс инженерного творчества и Кружковое движение НТИ;

Задачи Фестиваля - каждый посетитель фестиваля должен принять онлайн участие в мероприятиях программы, в создании одного из объектов фестиваля, изготовить свою собственную инженерную модель, которую можно собрать дома или на офлайн-площадке (при гибридном формате проведения), узнать и освоить актуальные инструменты технологического творчества, стать частью сообщества технологических энтузиастов.

План мероприятий Фестиваля — план конкретных мероприятий, направленных на качественную организацию и проведение фестиваля оператором, в рамках данного технического задания;

Оператор фестиваля (оператор) — региональная организация, обладающая достаточным опытом в проведении детских технических мероприятий или фестивалей, разработавшая концепцию регионального фестиваля, которую одобрил экспертный совет проекта «ВОРК».

Контекстная реклама — способ продвижения товара или услуги в Интернете, при котором объявления показываются в ответ на введенные пользователями запросы;

Таргетированная реклама — это объявления в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», Facebook и Instagram. Их «нацеливают» на аудиторию с нужными рекламодателю параметрами: полом, возрастом, интересами, образованием и т. д.;

Кобрендинг — способ усиления коммуникативного воздействия на аудиторию при помощи размещения в одном рекламном поле (в том числе нейминге) двух или более брендов;

Сторителлинг — это способ передачи информации и знаний, а также побуждение к желаемым действиям с помощью поучительных историй. Также, сторителлинг можно определить, как искусство увлекательного рассказа;

Питч-сессии — устная или визуальная презентация технологических проектов, с целью привлечения партнеров или инвесторов;

Воркшоп — обучающее мероприятие (наравне с семинарами, курсами, мастерскими), на котором участники получают знания самостоятельно;

Хакатон — форум разработчиков, во время которого специалисты из разных областей разработки программного обеспечения (программисты, дизайнеры, менеджеры) сообща работают над решением какой-либо проблемы;

Участник фестиваля — технологические энтузиасты, экспоненты, вовлеченные в подготовку и организацию фестивалей посредством демонстрации проектов, проведения мастер-классов, перформансов и прочей активности на офлайн площадке, в онлайн формате или записи, рассчитанные на целевую аудиторию.

Посетитель фестиваля — широкая массовая аудитория, посещающая фестиваль в формате онлайн или гибрид и регистрирующаяся в качестве посетителя фестиваля.

5. Целевая аудитория

5.1. Участники и посетители Регионального фестиваля в формате онлайн или гибрид.

5.1.1. Участники Регионального фестиваля в формате онлайн или гибрид:

Минимальное количество площадок участников на Региональном фестивале – 70 (Семьдесят) интерактивных активностей, в том числе онлайн или записи. Запись мероприятий программы не должна превышать 10 (десять) процентов от количества всех мероприятий программы.

Минимальное количество участников Регионального фестиваля – 200 (Двести) человек.

Список участников фестиваля должен быть основан на реальной ситуации развития Кружкового Движения в регионе, содержать наименование учреждения/ проекта/ кружка, наименование площадки на фестивале, содержание активности, возраст посетителей, на которых рассчитана активность, ФИО участников-организаторов площадки, ФИО контакты (телефон и почта) ответственного за активность на фестивале.

Обязательная онлайн-регистрация каждого участника фестиваля в электронной системе, согласованной с проектной командой, все участники фестиваля должны быть зарегистрированы в качестве участников Кружкового Движения НТИ.

5.1.2. Посетители фестиваля — не менее 4 000 (Четырех тысяч) человек.

Аудитория, посещающая фестиваль в формате онлайн или гибрид (в процентах от общего числа посетителей): вовлеченные (посетители кружков технического творчества, ресурсных центров, ЦМИТов, Кванториумов и тд) — 15-20 % и не вовлечённые — 80-85% в кружковое движение.

Приоритетная аудитория (не менее 2 000 (Двух тысяч) человек):

Школьники (8-17 лет) — 50-65 % от общего числа посетителей, из них 15-20 % — вовлеченные в кружковое движение, в том числе в проектные команды (постоянные участники технических кружков).

Мейкеры (18+) — постоянные члены сообщества «Кружковое движение», наставники, руководители кружков, технические команды и проекты, изобретатели и т. д. — 15-20 % от общего количества посетителей.

Студенты средних и высших учебных заведений — 20-30 %, в том числе технические энтузиасты — не более 10-15% от общего количества посетителей.

Региональная составляющая — участие 30-40 % муниципальных образований региона.

А также (не менее 2 000 (Двух тысяч) человек):

Родители с детьми, школьники, гости региона, студенты и так далее.

Представители администраций, средств массовой информации, эксперты, судьи и так далее.

Обязательная онлайн-регистрация каждого посетителя фестиваля в электронной системе, согласованной с проектной командой.

Оператор должен разработать механизм мотивации аудитории вступления в КД. Не менее 80% приоритетной аудитории, а также 50 % аудитории посетителей должны быть зарегистрированы как участники КД.

По итогам проведения фестиваля региональный оператор предоставляет сводную статистику по посещению фестиваля, которая включает в себя количественный и качественный состав:

- посетителей фестиваля
- участников фестиваля.

Общее количество посетителей и участников фестиваля — не менее 4200 (Четырёх тысяч двухсот) человек.

5.2. Проектные команды и технические энтузиасты

Для участия в проведении регионального фестиваля в формате онлайн или гибрид рекомендуется приглашать проектные команды и технических энтузиастов со следующими характеристиками:

- участники и победители региональных, всероссийских технологических конкурсов;
- члены кружкового движения НТИ;
- участники и победители Олимпиады НТИ;
- команды, прошедшие конкурсный отбор в рамках подготовки к региональному фестивалю;
- участники технологических кружков региона.
- организации-участники реализации НТИ; компании, реализующие инновационные проекты всероссийского и международного уровня; спикеры по следующим темам: НТИ, Кружковое движение НТИ, технологическое творчество и т.д.

6. Программа Регионального фестиваля в формате онлайн или гибрид

6.1. Исполнитель согласовывает с Заказчиком приоритетные средства и платформы коммуникации, а также обеспечивает их стабильную работу и доступность для всех членов организационного комитета. К средствам и платформам коммуникации относятся:

- единый мессенджер для оперативной коммуникации рабочей группы (Whatsapp, Telegram и пр.);
- единое облачное хранилище для всей документации по Фестивалю (Google Drive, Яндекс Диск и пр.);
- единое коммуникационное решение для оперативных совещаний по проекту (Zoom, Whatsapp, Skype и пр.);
- единое рабочее пространство для отслеживания хода подготовки Фестиваля (Slack, Trello, Telegram и пр.).

6.2. Все члены команды регионального оператора должны иметь условия для продолжения эффективной удаленной работы в случае необходимости.

6.3. Победитель формирует финальную концепцию проведения Регионального фестиваля в формате онлайн или гибрид (тема, формат, площадки проведения, количество участников, принцип участия и т. д.) и согласовывает ее с Фондом НТИ (далее также "Заказчик").

6.4. Концепция Регионального фестиваля в формате онлайн или гибрид должна быть современной, оригинальной и зрелищной с использованием современных event-технологий и оригинального контента.

При проведении Фестиваля в онлайн-формате это подразумевает создание или использование готовой онлайн-платформы, достаточно мощной для проведения прямых эфиров/ трансляций/ zoom-конференций, удобного отслеживания расписания и возможности создавать личные графики для участников и посетителей. Ключевые события (лекции/ семинары/ прямые эфиры) должны дублироваться в основных социальных сетях (Instagram, Facebook, ВКонтакте).

6.5. В концепции должен быть охвачен широкий круг тем, основанный на региональных особенностях развития кружкового движения.

6.6. Итоговая программа Регионального фестиваля в формате онлайн или гибрид должна быть разработана в системной логике развития кружкового движения, активизировать региональные мейкерские сообщества, предусматривать демонстрацию итогов работы всего кружкового движения региона. Итоговая программа Фестиваля должна учитывать следующие факторы:

- всплески активности пользователей в Интернете (разделение на будни и выходные, наиболее важные лекции/ трансляции должны быть запланированы в расписании на утренние/ вечерние часы);
- продолжительность онлайн-мероприятия, мастер-класса не должна превышать 45-50 минут, либо разделена на несколько частей с перерывами в 5-10 минут другой активности, например, зоны «Главная сцена». Оптимальный период мероприятия, проводимого участниками фестиваля должна быть 30-40 минут, включая работу модератора со спикером мероприятия, ответами на вопросы посетителей.
- необходимо предусмотреть короткие DIY-видео для активного вовлечения зрителей;
- разработка механизмов включенной обратной связи в условиях онлайн-фестиваля: активное использование официальных хэштегов Фестиваля в социальных сетях участников и посетителей, онлайн-квесты, поощрение активного участия кодами доступа на закрытые мероприятия/ скидки у партнеров Фестиваля, конкурсы и пр.
- "сериальная" система подачи информации — по возможности выстраивать программу Фестиваля таким образом, чтобы создать участникам/ посетителям стимул возвращаться на онлайн-платформу.
- В каждом треке онлайн фестиваля должен работать модератор, вести постоянную работу со спикерами и посетителями.
- В программе видеозаписи мероприятий должны быть использованы не более 10 (десяти) процентов от контента программы.
- Минимально программа должна состоять не менее из 8 треков за все время проведения фестиваля, время работы каждого не менее 7 часов.
- Перерыв между мероприятиями программы должен быть не более 2 минут, в это время должна быть заставка с указанием следующего мероприятия (название, спикер, время начала).

6.7. Программа проведения Регионального фестиваля формируется Исполнителем в соответствии со сроками и особенностями проведения Фестиваля и согласовывается с Заказчиком, но не позднее 5 (пяти) дней до фестиваля.

6.8. Исполнитель составляет итоговый перечень потенциальных модераторов, экспертов, участников (других регионов Российской Федерации) и согласовывает его с Заказчиком в течение срока проведения этапа № 1, в соответствии с Приложением № 2 к Договору.

6.9. Исполнитель занимается приглашением и организует участие экспертов, модераторов, участников в фестивале. При запросе Заказчика Исполнитель обязан предоставить текущий статус приглашения вышеуказанных лиц в течение 3 (Трех) дней с момента получения соответствующего запроса.

6.10. В программе для каждого посетителя фестиваля должна быть предусмотрена возможность каждому посетителю сформировать свой уникальный трек погружения в техническое творчество, а также выбрать подходящие для него темы и посильный уровень сложности от «новичка» до «эксперта», в том числе обязательное указание возраста, для этого может быть создан отдельный функционал в Личном кабинете посетителя/ участника или предусмотрено самой программой.

6.11. Программа фестиваля должна включать в себя следующие тематические блоки: выставочный, образовательный, событийный, развлекательный.

6.12. Выставочный блок должен предусматривать следующие форматы: интерактивные площадки проектных команд, интерактивные стенды партнеров Регионального фестиваля, интерактивная экспозиция технологических проектов, интерактивные мастерские и игровые. Выставочный блок может включать в себя 3D-экскурсии/ онлайн-экскурсии/ прямые эфиры с возможностью получения дополнительной информации об экспонатах/ оперативной обратной связи с изобретателями или создателями.

6.13. Образовательный блок должен предусматривать современные форматы технического обучения: воркшопы, сторителлинг, питч-сессии, лекции и другие. Образовательный трек должен быть рассчитан на всю целевую аудиторию Фестиваля. Для образовательного блока необходимо предусмотреть формат обратной связи аудитории с докладчиком (вопросы в прямом эфире, оперативные ответы на комментарии, zoom-

конференции и пр.) Процентное значение данного блока не более 15(пятнадцати) процентов от мероприятий программы, организованного участниками фестиваля.

6.14 Событийный блок должен предусматривать следующие форматы: соревнования, конкурсы, хакатоны, презентации, челленджи, вирусные технологии. Если Исполнитель предусматривает по итогам данных событий награждение победителей призами, в том числе денежными, то данные положения и призовой фонд должны быть согласованы с Заказчиком не менее чем за 2 (Две) недели до проведения Регионального фестиваля. В состав жюри или экспертный совет обязательно должен быть включен не менее 1 представителя Заказчика, представители партнеров мероприятия, экспертного сообщества. Предоставление призов и подарков предусмотреть в рамках внебюджетных средств и заранее продумать пути их бесконтактной доставки победителям. Процентное значение данного блока не более 15(пятнадцати) процентов от мероприятий программы, организованного участниками фестиваля.

6.15. Развлекательный блок должен включать в себя: открытие и закрытие фестиваля, перформансы, музыкальное выступление, шоу и другое. Все сценарии должны быть разработаны и согласованы с Заказчиком не позднее 5 (Пяти) дней до начала Фестиваля.

6.16. Развлекательный и событийный блок должен быть объединен в один трек (Главная сцена) и работать в течение всех дней фестиваля, не менее 8-9 часов, активно и постоянно работая с посетителями фестиваля.

6.16. Просмотры каждого события программы фестиваля должны фиксироваться скриншотами трансляций, считается количество смотрящих онлайн-трансляцию. Оператор предоставляет статистику таких просмотров по каждому мероприятию программы. Онлайн - просмотры единого временного слота треков программы складывается и должен быть не менее 1500 человек (в основные дни) и не менее 450 человек в промодни, смотрящих онлайн-трансляцию, учитывая все каналы трансляции программы.

7. Техническое обеспечение

7.1. Обеспечение бесперебойной работы онлайн-платформы для проведения Фестиваля и возможностей оперативной интеграции контента с ключевыми платформами, её техническая поддержка и обслуживание производится силами Исполнителя.

7.2. Всё оборудование и аппаратура, используемые при подготовке и проведении мероприятия должны быть предварительно настроены до начала проведения мероприятий Регионального фестиваля, в том числе и для онлайн форматов.

7.3. Исполнитель обязан обеспечить контроль за техническим состоянием любого используемого оборудования, необходимого для проведения Регионального фестиваля, а также обеспечить работу группы удаленной технической поддержки как для участников, так и для посетителей Фестиваля (соответствие требованиям качества и иным требованиям сертификации, правилам, государственным стандартам и т. п.).

7.4. Онлайн-платформа для проведения Регионального фестиваля должна быть подготовлена и протестирована не менее чем за 24 (Двадцать четыре) часа до его начала. Исполнитель несет ответственность за приемку онлайн-платформы для проведения Регионального фестиваля соответствующими службами.

8. Безопасность

8.1. Исполнитель обеспечивает соблюдение требований техники безопасности и охраны труда во время подготовки и проведения Регионального фестиваля, в целях недопущения причинения вреда жизни, здоровью и имуществу посетителям, участникам мероприятий и третьих лиц.

8.2. Используемое в Региональном фестивале оборудование и специальные средства должны соответствовать установленным стандартам противопожарной безопасности, не представлять угрозы жизни и здоровью участников, и гостей мероприятия.

8.3. Исполнитель обязан не допускать действий, создающих опасность для жизни и здоровью окружающих.

8.4. Исполнитель должен обеспечить функционирование и обслуживание в период проведения репетиций и мероприятия звукового, светового, видео и сценического оборудования

в течение всего срока действия Договора. Для оказания услуг по Договору Исполнитель обязан привлекать необходимых квалифицированных специалистов.

8.5. Исполнитель обеспечивает организацию работы с профильными надзорными организациями и получение и предоставление, (по требованию) Заказчика, копий всех разрешительных документов на проведение мероприятий на согласованных площадках, а также заключения по результатам экспертизы санитарно-эпидемиологического контроля качества напитков и еды (по запросу Заказчика - оригиналы заключения и копию договора с Санитарно-эпидемиологической службой).

8.6. Исполнитель обеспечивает безопасность персональных данных, указанных участниками и гостями регионального Фестиваля при регистрации на онлайн-платформе, устанавливает возрастные ограничения контента (6+).

8.7. Исполнитель несет ответственность за техническое состояние используемого оборудования и инвентаря, необходимого для проведения Регионального фестиваля, а также за причинение вреда жизни и здоровья участников Регионального фестиваля, возникших по вине Исполнителя.

9. Информационная кампания и медиа-сопровождение Регионального фестиваля

9.1. Проведение рекламной кампании Регионального фестиваля, создание и согласование с Заказчиком визуального ряда Фестиваля, макета сайта, рекламных баннеров и пр. Эскизы представляются в графическом виде с использованием специальных графических программ, таких как Adobe PhotoShop, CorelDraw, 3DMax. Разработка производится силами Исполнителя. Сроки запуска и окончания тестирования онлайн-платформы регионального Фестиваля – не позднее 3 (трех) календарных дней до даты начала проведения Регионального фестиваля, успешное тестирования в рабочем режиме (регистрация, трансляция, переадресация и пр.) — не позднее 24 (Двадцати четырех) часов до начала проведения Регионального фестиваля.

9.2. Макеты онлайн-платформы (сайта) регионального фестиваля и всех ее страниц, визуальное оформление групп в социальных сетях, а также видео заставки, джинглы, оформления сцены, застройки выставочного пространства, дипломов, оформления уличной территории фестиваля, афиш, постеров и другой визуальной рекламной продукции для размещения на территориях внешних организация для привлечения целевой аудитории Фестиваля, бейджей волонтеров, организаторов, спикеров, экспертов, партнеров и гостей; дизайн-оформления помещений Фестиваля; концептуальных макетов оформления фотозон Фестиваля; навигационных элементов, для широкоформатной печати (баннеры, растяжки, постеры, пресс-волл, макеты коммерческих предложений, макеты для использования в социальных сетях; для официальных писем, разработка и подготовка макетов в соответствии с требованиями и запросами PR-службы Фестиваля, макеты для использования в информационных источниках через сеть Интернет, подготовка иллюстраций по тематике Фестиваля для создания более яркой визуальной айдентики Фестиваля, разработка макета программы Фестиваля должны быть согласованы с Заказчиком в течение срока проведения этапа № 1, в соответствии с Приложением № 2 к Договору. При необходимости Исполнитель обязан доработать все согласуемые материалы в соответствии с замечаниями Заказчика, в течение 3 (Трёх) рабочих дней с даты получения замечаний и рекомендаций Заказчика.

9.3. Обеспечение профессиональной фотосъёмки и видеосъёмки всех эпизодов мероприятия. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после проведения мероприятия Исполнитель представляет Заказчику фотоматериалы и видеоматериалы (не менее 100 фотографий и не менее 60 минут видеосъёмки, через облачные сервисы Яндекс Диск, Google Drive и на электронном носителе (флеш-карта)), подтверждающие исполнение условий Договора.

Отчетные фото- и видеоматериалы должны быть разделены по дням проведения Фестиваля.

Отчет должен включать в себя количественную и качественную статистику о посещаемости сайта или платформы Фестиваля, количестве посетителей на каждом из мероприятий

программы(скриншоты), данные об упоминаниях регионального Фестиваля и/ или его программ посетителями в сети Интернет(скриншоты).

Все ссылки трансляций и облачных сервисов с материалами должны быть доступны в течение 12 месяцев после даты окончания проведения фестиваля.

9.4. Размещение рекламно-информационных материалов о Региональном фестивале в региональных средствах массовой информации (далее – СМИ) должно проходить в рамках согласованного плана информационной кампании. Все рекламно-информационные материалы должны заранее (минимум за 1 день до публикации) быть согласованы с Заказчиком.

9.5. Минимум за 7 (семь) дней до даты начала Фестиваля Анонс должен быть подготовлен, согласован с Заказчиком и размещен минимум в 5 (Пяти) СМИ и социальных сетях (минимум в 7 (Семи) отраслевых группах «ВКонтакте»).

9.6. В день проведения мероприятия должен быть подготовлен Пресс-релиз (не менее 2 000 печатных знаков) с цитатами представителя проекта и руководства региона/регионального оператора. Пресс-релиз должен быть размещен не менее чем в 10 (Десяти) СМИ.

9.7. Исполнитель должен организовать размещение интервью или статьи о технических энтузиастах с фотоконтентом в наиболее востребованных СМИ региона (печатные или ТВ источники). Информацию о посещаемости ресурса можно уточнить у администрации ресурса или проверить самостоятельно по ссылке <https://pr-cy.ru/site-statistics/>

9.8. Исполнитель должен провести рекламную кампанию – контекстная и таргетированная реклама в социальных сетях.

9.9. Приглашение представителей СМИ и блогеров на Региональный фестиваль:

- Исполнитель должен пригласить не менее 20 (Двадцать) представителей СМИ (в т. ч. ТВ) к освещению событий Фестиваля;

- Минимум за 10 (Десять) дней до даты начала проведения Регионального фестиваля, подготовить и согласовать с Заказчиком текст приглашения для СМИ и список СМИ;

- Разослать приглашение и прозвонить СМИ на предмет заинтересованности Региональным фестивалем и готовности его осветить;

- Не менее, чем за 5 (Пять) дней до даты начала проведения Регионального фестиваля отправить списки аккредитованных журналистов Заказчику;

- За 1 (Один) день до даты начала проведения Регионального фестиваля направить список аккредитованных журналистов Заказчику;

- Исполнитель должен привлечь к участию в информационной кампании не менее 5 (Пять) известных региональных блогеров на Региональный фестиваль.

9.10. Содержание, дизайн рекламно-информационных материалов, а также перечень СМИ и сроки размещения предварительно согласуются с Заказчиком.

9.11. Объем каждой статьи должен быть не менее 3 000 (Трех тысяч) печатных знаков. Содержание, дизайн рекламно-информационных материалов, а также перечень СМИ и сроки размещения предварительно согласуются с Заказчиком.

9.12. По итогам проведения Регионального фестиваля и в соответствии с этапом № 2 подготовить отчет о реализации рекламно-информационной кампании. В отчете необходимо отразить следующее:

- Выходы в СМИ: название СМИ, дата, название темы новости, ссылка, скриншот;

- Список групп в «ВКонтакте», где был размещен анонс (количество лайков, охват (количество просмотров, количество комментариев), ссылка, скриншот;

- Отчет по проведению рекламной кампании (количество рекламных сообщений, группы в которых была размещена реклама, охват, количество переходов в социальные сети ВОРК);

- Отчет по публикациям блогеров (дата, название блога, ссылка на материал, скриншот).

9.13. На протяжении всего времени проведения Регионального фестиваля необходимо вести фото- и видеорепортаж.

9.14. Фоторепортаж:

9.14.1. Минимальное количество фотографий и/или скриншотов в день (без учета бракованных кадров) – 200 (Двести) шт. с равномерным распределением фотографирования в течение каждого дня и обязательным освещением основных информационных поводов во время проведения Регионального фестиваля.

9.14.2. Фотографии для освещения Регионального фестиваля в социальных сетях передаются Заказчику не реже одного раз в день (до 20:00) в день проведения Регионального фестиваля в виде ссылок на размещенные в облаке фотографии на площадке Яндекс или Google (действие ссылок не менее 12 месяцев).

9.15. Видео:

9.15.1. Должна быть произведена видеозапись фрагментов Регионального фестиваля по согласованию с Заказчиком в формате видеорепортажа (репортажная съемка каждой части программы) качеством Full HD, включая онлайн-интервью с участниками и посетителями;

9.15.2. Отчетный видеоролик должен включать в себя: все части программы Регионального фестиваля, за исключением кофе-брейков. Видеоматериалы должны быть обработаны в соответствии с фирменным стилем (брендбук предоставляет Заказчик). Формат ролика MOV, MPEG4 или AVI, общей длительностью не более 4 минут (не менее 1 минуты), сдается Заказчику в течение 5 (Пяти) рабочих дней после завершения Регионального фестиваля и Этапа № 2, в соответствии с Приложением № 2 к Договору. Подготовку сценария ролика, дизайн титров, видеозаставки и заглушки разрабатывает Исполнитель, согласует Заказчик. Язык ролика – русский.

10. Брендинг

10.1. В процессе брендинга, Исполнитель должен сохранить самостоятельный фестивальный бренд Проекта, а не осуществлять простую интеграцию в другие мероприятия.

10.2. Брендирование должно быть выполнено Исполнителем из современных качественных материалов и быть хорошо обозреваемым для посетителей Регионального фестиваля.

10.3. При подготовке баннеров Регионального фестиваля и иных рекламных макетов логотип Rukami должен находится на первом горизонтальном уровне. Ниже - логотипы партнеров.

10.4. Не допускается кобрендинг с алкогольными, табачными, игорными и иными брендами, выпускающими в качестве основной продукцию с маркировкой/для аудитории 18+.

10.5. Все рекламные макеты фестиваля должны быть изготовлены с учетом брендбука проекта ВОРК. (фестивали Rukami). Не допускается использование организаторами Регионального фестиваля фирменных цветов партнеров для изготовления рекламных макетов Регионального фестиваля.

10.6. Для мероприятий программы должны быть предусмотрены: заставка, фон, участники и спикеры должны быть в мерче проекта, все элементы должны быть в брендинге проекта.

11. Работа с партнерами

11.1. Исполнитель должен разработать партнерские пакеты, в том числе для информационных партнеров и согласовать с Заказчиком в течение срока проведения этапа № 1, в соответствии с Приложением № 2 к Договору, а также предоставить каждому партнеру участие в программе фестиваля, заключить с ними партнерское соглашение.

11.2. Исполнитель обязуется отслеживать выполнение работ в рамках партнерских пакетов.

11.3. Все соглашения с партнерами и спонсорами должны быть согласованы с Заказчиком в письменном виде в рабочем чате по организации фестиваля, предоставив скриншот согласования от менеджера по работе с партнерами Фонда.

Приложение № 2

к Положению о конкурсном отборе региональных операторов фестивалей Rukami в формате онлайн или гибрида в рамках реализации проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (проект ВОРК)» в 2020 году

Форма Заявки на участие в Конкурсе

Регион, город	
Организация-заявитель	<i>Полное наименование</i>
Контактное лицо	<i>Укажите ФИО, должность, контакты (телефон и электронная почта)</i>
Резюме основных членов команды	<i>Укажите ФИО, функционал, релевантный опыт, резюме основных членов команды (не более 5 человек) Обязательное включение регионального координатора от КД (при наличии)</i>
Опыт команды в проведении мероприятий и реализации подобных проектов	<i>Опишите опыт команды, отразите конкретные функции Заявителя на данных мероприятиях и проектах, приложите ссылки (не более 15 ссылок) на публикации, фото или видео Ссылка должна вести на альбом, а не на отдельное фото в альбоме. 5 ссылок на фото из одного альбома будут зачтены как одна ссылка.</i>
Дата, платформы проведения	<i>Указать примерные возможные даты и онлайн- площадки проведения фестиваля (с обоснованием выбора данных дат и площадки, с анализом плюсов и минусов)</i>
Соблюдение основной концепции фестивалей Rukami	<i>Описать, как в региональном фестивале соблюдается идеология фестивалей Rukami</i>
Региональные особенности	<i>-Потенциал региона по технологическим мейкерам: лидеры, стейкхолдеры, проблемы; -Какие виды мейкерства характерны для субъекта РФ? -Роль регионального фестиваля в решении местных проблем в развитии технического творчества.</i>
Цель Регионального фестиваля	<i>При описании цели необходимо учесть региональную самобытность, уровень развития Кружкового Движения и специфику технического творчества в регионе.</i>
Целевая аудитория Регионального фестиваля	<i>Социальные и возрастные характеристики с указанной долей вовлечения посетителей из муниципальных образований региона</i>
Механизмы привлечения целевой аудитории	<i>Каналы, механизмы привлечения, сроки и примерное количество привлеченной целевой аудитории</i>
Основные треки и контент регионального фестиваля	<i>Обозначить основные треки фестиваля, предполагаемый брендинг, Приложить список потенциальных участников фестиваля (не менее 100 проектов/мастер-классов/интерактивов/презентаций) в формате таблицы: название, содержание площадки участников.</i>
Эксперты, хэдлайнеры фестиваля	<i>Сформируйте список потенциальных экспертов с указанием примерного объема финансирования, хэдлайнера.</i>
Дальнейшее развитие Регионального фестиваля	<i>каким образом будет организована работа с участниками и</i>

в разрезе 2-3 лет	<i>посетителями после фестиваля.</i>
Смета проведения Регионального фестиваля	<i>Заполняется по форме Приложения № 3 к Положению (Укажите примерные направления расходов и их приблизительную стоимость по организации и проведению Регионального фестиваля, в том числе отразите какие из них будут организованы за счет софинансирования и спонсорских средств, с указанием объема софинансирования по каждой позиции)</i>

Приложения:

1. Письма поддержки от партнеров и спонсоров
2. Письмо поддержки от администрации
3. Смета (Приложение 3 к Положению)
4. План представления проектов Кружкового движения в программе фестиваля;
5. Сертификаты участия в школе региональных операторов;
6. Программа фестиваля;
7. План работы с сообществом;
8. Работа с партнерами и спонсорами (Приложение 4 к Положению);
9. Работа с КД НТИ.

Заявитель (должность)

ФИО (подпись и печать)

Приложение № 3
к Положению о конкурсном отборе региональных операторов фестивалей Rukami в формате онлайн или гибрид в рамках реализации проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (проект ВОРК)» в 2020 году

СМЕТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ
на оказание Услуг оператора по организации и проведению регионального фестиваля «РУКАМИ» в рамках реализации проекта «Интегратор сообществ Кружкового движения (Проект ВОРК)».

1. Для определения договорной цены оказания Услуг Стороны согласовали следующий сметный расчет:

№ этапа	Наименование	Сумма финансирования ВОРК, руб.	Вклад из других источников, руб.	Всего, (столбцы 3+4)
1	2	3	4	5
Этап №1				
1.1.	Общая стоимость услуг по этапу №1			
1.1.1.	<i>Разработка и согласование итоговой концепции и предварительной программы регионального фестиваля</i>			
1.1.2.	<i>Разработка и согласование конкурсных положений, состава экспертных комиссий конкурса</i>			
1.1.3.	<i>Предварительный список состава участников, партнеров, экспертов фестиваля</i>			
1.1.4.	<i>Разработка и согласование информационной кампании фестиваля</i>			
1.1.5.	<i>Разработка и согласование дизайн - концепта полиграфической и рекламной продукции</i>			
Этап №2				
2.1.	Проведение информационной кампании фестиваля			
2.1.1.	<i>Создание встреч и аккаунтов фестиваля в социальных сетях (Facebook, ВКонтакте, Instagram)</i>			
2.1.2.	<i>Размещение постов в сообществах ВК</i>			
2.1.3.	<i>Размещение информации у инфлюенсеров, лидеров мнений и блогеров</i>			
2.1.4.	<i>Таргетированная реклама ВК и Instagram</i>			
2.1.5.	<i>Создание контента для ежедневного постинга информации в аккаунты</i>			
2.1.6.	<i>Подготовка пресс-релизов, статей, интервью, анонсов, комментариев экспертов</i>			
2.1.7.	<i>Поиск и привлечение аудитории в группы фестиваля в социальных сетях</i>			
2.1.8.	<i>Организация фото, видео сопровождения фестиваля</i>			
2.2.	Организация процесса регистрации посетителей, участников фестиваля			
2.2.1.	<i>Создание базы технологических энтузиастов региона для проведения фестиваля</i>			
2.2.2.	<i>Организация процесса регистрации участников и посетителей на фестиваль</i>			
2.3.	Организация и проведение соревновательного трека регионального фестиваля			

2.3.1.	<i>Организация интерактивных конкурсов для посетителей фестиваля</i>		
2.3.2.	<i>Техническое обеспечение конкурсных треков фестиваля</i>		
2.4	<i>Организация работы площадки регионального фестиваля</i>		
2.4.1.	<i>Организация застройки площадки для трансляции фестиваля.</i>		
2.4.2.	<i>Обеспечение технического оснащения трансляции фестиваля</i>		
2.4.3.	<i>Обеспечение звуковым и световым оборудованием трансляции фестиваля</i>		
2.4.4.	<i>Организация серии образовательных МК технического творчества (3D-моделирование, лазерные технологии, радиоэлектроника, робототехника, программирование, VR)</i>		
2.4.5.	<i>Организационные расходы для работы площадок фестиваля</i>		
2.4.6.	<i>Изготовление раздаточной продукции для посетителей и участников фестиваля</i>		
	Общая стоимость услуг по этапу №2		
	Всего по смете		

Заявитель (должность)

ФИО (подпись и печать)

Анализ партнеров

1. Оценить партнерский ландшафт своего региона, составить список партнеров и разбить на категории:

- DIY
- технологические
- широкая аудитория
- семейные с детьми
- молодежные
- образовательные
- своя категория

2. Подобрать референсы релевантных фестивалей (если нет, то знаковых масштабных фестивалей вашего региона и России).

3. Описать, что ваш фестиваль может дать партнерам.

4. Описать, что вы можете взять от партнеров для фестиваля.

5. Перечень потенциальных партнеров и спонсоров для регионального фестиваля.

Заявитель (должность)

ФИО (подпись и печать)

Приложение № 5
к Положению о конкурсном отборе региональных операторов фестивалей Rukami в формате онлайн или гибрид в рамках реализации проекта «Интегратор сообществ Кругового движения (проект ВОРК)» в 2020 году

Критерии оценки Заявок

Проверка входных требований			
№	Требования	Да	Нет
1	Заявка подана по форме установленной Положением, Смета оформлена согласно образцу, присутствуют подпись и печать Заявителя.		
2	Общая стоимость расходов, планируемых к финансированию за счет средств Фонда НТИ не более или равна 2 000 000 руб.		
3	Процент софинансирования больше или равен 30 % от расходов, планируемых к финансированию за счет средств Фонда НТИ		
4	Количество посетителей больше или равно 4000(четыре тысячи)		
5	Даты проведения регионального фестиваля «20» ноября 2020 года и не позднее «22» декабря 2020 года(включительно) и в данном регионе не проводился/не проводится Фестиваль		
6	Заявка подана в сроки установленные разделом 4 Положения		
Критерии оценки			
№	Наименование критерия	Вес	Максимальное количество баллов Порядок подсчета баллов
1	Опыт команды (подтверждается скриншотом постстрелизов мероприятий в СМИ, где указано количество посетителей)	0,05	10 1.Опыт в проведении 7 мероприятий с кол-вом посетителей 3000 - 3999 человек -1 балл 2.Опыт в проведении 8 мероприятий с кол-вом посетителей 3000 - 3999 человек -2 балла 3.Опыт в проведении 9 мероприятий с кол-вом посетителей 3000 - 3999 человек – 3 балла 4. Опыт в проведении 10 и более мероприятий с кол-вом посетителей 3000 - 3999 человек – 4 балла 5.Опыт в проведении 5 мероприятий с кол-вом посетителей 4000 – 7999 человек – 5 баллов 6. Опыт в проведении 6 мероприятий с кол-вом посетителей 4000 – 7999

				<p>человек – 6 баллов</p> <p>7. Опыт в проведении 7 мероприятий с кол-вом посетителей 4000 – 7999 человек – 7 баллов</p> <p>8. Опыт в проведении 8 и более мероприятий с кол-вом посетителей 4000 – 7999 человек – 8 баллов</p> <p>9. Опыт в проведении 2 мероприятия с кол-вом посетителей более 8000 человек - 9 баллов</p> <p>10. Опыт в проведении 3 и более мероприятий с кол-вом посетителей более 8000 человек -10 баллов</p>
2	Поддержка партнеров, спонсоров	0,05	10	<p>1. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров -5 писем - 1 балл</p> <p>2. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров – 6 писем - 2 балла</p> <p>3. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров – 7 писем - 3 балла</p> <p>4. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров – 8 писем - 4 балла</p> <p>5. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров – 9 писем - 5 баллов</p> <p>6. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров – 10 писем - 6 баллов</p> <p>7. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров – 11 писем - 7 баллов</p> <p>8. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров – 12 писем - 8 баллов</p> <p>9. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров – 13 писем - 9 баллов</p> <p>10. Наличие писем поддержки партнеров и спонсоров – 14 и более - 10 баллов</p>
3	Поддержка администрации	0,05	5	<p>Письмо поддержки региональной администрации – 3 балла,</p> <p>Письмо поддержки муниципальной администрации – 2 балла</p> <p>Баллы суммируются при наличии 2 видов писем</p>
4	Софинансирование проведения Регионального фестиваля (привлечение спонсоров и партнеров, в том числе возможен бартер, собственные средства)	0,15	10	<p>1. Объем софинансирования составляет 30-39% от расходов, планируемых к финансированию за счет средств Фонда НТИ (выделенные жирным шрифтом слова далее заменяются словами – «от вклада проектов ВОРК») - 1 балл</p>

				<p>2. Объем софинансирования составляет 40-49% от вклада проекта ВОРК - 2 балла</p> <p>3. Объем софинансирования составляет 50-59% от вклада проекта ВОРК - 3 балла,</p> <p>4. Объем софинансирования составляет 60-69% от вклада проекта ВОРК - 4 балла.</p> <p>5. Объем софинансирования составляет 70-79% от вклада проекта ВОРК - 5 баллов</p> <p>6. Объем софинансирования составляет 80-89% от вклада проекта ВОРК - 6 баллов</p> <p>7. Объем софинансирования составляет 90-99% от вклада проекта ВОРК - 7 баллов</p> <p>8. Объем софинансирования составляет 100-109 % от вклада проекта ВОРК - 8 баллов</p> <p>9. Объем софинансирования составляет 110-119% от вклада проекта ВОРК - 9 баллов</p> <p>10. Объем софинансирования составляет более 120 % от вклада проекта ВОРК - 10 баллов</p>
5	План представления проектов Кружкового движения в программе фестиваля	0,15	10	<p>За каждый проработанный формат представления проектов на фестивале – 1 балл (сюда входят все проекты КД НТИ: Олимпиада НТИ, Академия наставников, Проектные школы и другие, в том числе новые проекты КД, одобренные на МРГ в 2019 и 2020 гг) – 1 балл.</p>
6	Участие в школе региональных операторов	0,05	5	<p>Участие в школе региональных операторов ТИМ Бирюса – 2 балла</p> <p>Участие в школе региональных операторов Зимний остров – 3 балла</p> <p>Баллы суммируются при наличии двух видов сертификатов.</p>
7	Программа фестиваля	0,15	20	<p>1. В программе фестиваля есть тема в логике цели и задач проекта ВОРК, обозначен формат, анализ площадки проведения, треки-3 балла</p> <p>2. Приведен предварительный список участников, принцип участия, содержание активности участника -3 балла</p> <p>3. Концепция Регионального фестиваля должна быть современной оригинальной и зрелищной с использованием современных event-</p>

			<p>технологий и оригинального контента – 2 балла</p> <p>4. В программе есть перечень потенциальных модераторов, экспертов -1 балл</p> <p>5. В программе предусмотрена возможность каждому посетителю сформировать свой уникальный трек погружения в техническое творчество , а также выбрать подходящие для него темы и посильный уровень сложности от «новичка» до «эксперта» -3 балла</p> <p>6 Региональный фестиваль включает в себя следующие тематические мероприятия: выставочные, образовательные, событийные, развлекательные -2 балла</p> <p>7. Образовательные мероприятия предусматривает современные форматы технического обучения: воркшопы, сторителлинг, питч-сессии, лекции и другие. Образовательный трек рассчитан на всю целевую аудиторию фестиваля – 2 балла</p> <p>8. В программе предусмотрены следующие форматы: соревнования, конкурсы, хакатоны, мастер-классы, презентации-2 балла</p> <p>9. В программе предусмотрены следующие форматы для онлайн-фестивалей: открытие и закрытие фестиваля, перформансы, музыкальное выступление, шоу и другое. (везде предложен примерный сценарный ход) – 2 балла</p> <p>Баллы каждого подпункта суммируются. Максимальный балл критерия – 20 баллов.</p>
8	План работы с сообществом	0,15	<p>15</p> <p>1. Есть план, в плане предусмотрены 3 этапа работы с сообществом: до, во время и после фестиваля, определена общая стратегия, есть план мероприятий – 10 баллов</p> <p>2. Есть план, в плане предусмотрены 3 этапа работы с сообществом: до, во время и после фестиваля, определена общая стратегия и тактика, план мероприятий состоит из онлайн и офлайн мероприятий (не менее 20 наименований), обозначены амбасадоры, волонтеры, адвокаты, взаимосвязь с другими проектами региона (не менее 20) – 15 баллов</p> <p>3. План не представлен или</p>

				представлен, но не соответствует вышеобозначенным критериям – 0 баллов
9	Работа с партнерами и спонсорами	0,1	10	За каждый надлежаще заполненный пункт Приложения № 4 к Положению – 2 балл Максимальный балл критерия – 10 баллов.
10	Работа с КД НТИ	0,1	5	1. Письмо поддержки проведения регионального фестиваля от Ассоциации КД НТИ – 3 баллов. 2. Письмо поддержки проведения регионального фестиваля от региональной ячейки КД НТИ – 2 балла Баллы каждого подпункта суммируются. Максимальный балл критерия – 5 баллов.
	Итого	1	100	