

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ
от 31 июля 2019 г. N 547**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
МОНИТОРИНГА И УПРАВЛЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯМИ ПРОГРАММ
ПО РАЗВИТИЮ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ**

В соответствии с [пунктом 32](#) Правил предоставления субсидий из федерального бюджета на финансовое обеспечение реализации некоммерческими организациями, осуществляющими функции инфраструктурных центров, программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2018 г. N 402 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2018, N 16, ст. 2361; N 38, ст. 5857; N 51, ст. 7997), приказываю:

Утвердить по согласованию с организацией, наделенной функциями проектного офиса Национальной технологической инициативы в части осуществления им организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсного отбора некоммерческих организаций, осуществляющих функции инфраструктурных центров, для реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы, включая организацию экспертизы заявок участников указанного конкурсного отбора, сопровождения и мониторинга деятельности инфраструктурных центров, и межведомственной рабочей группой по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России прилагаемый [Порядок](#) мониторинга и управления изменениями программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы.

Врио Министра
С.В.КУЗЬМИН

Приложение

Утвержден
приказом Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от 31 июля 2019 г. N 547

**ПОРЯДОК
МОНИТОРИНГА И УПРАВЛЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЯМИ ПРОГРАММ
ПО РАЗВИТИЮ ОТДЕЛЬНЫХ НАПРАВЛЕНИЙ НАЦИОНАЛЬНОЙ
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила осуществления мониторинга и управления изменениями программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее

соответственно - мониторинг, программа, НТИ), включая порядок внесения изменений в программы и механизм корректировки размеров грантов в целях финансового обеспечения реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы (далее - грант) с учетом доклада о результатах деятельности некоммерческих организаций, осуществляющих функции инфраструктурных центров (далее - Центр), с информацией по каждому Центру на основании отчетов о выполнении мероприятий программ.

2. Мониторинг осуществляется организацией, наделенной функциями проектного офиса НТИ в части осуществления им организационно-технического и информационного обеспечения проведения конкурсного отбора Центров, для реализации программ по развитию отдельных направлений НТИ, включая организацию экспертизы заявок участников указанного конкурсного отбора, сопровождения и мониторинга деятельности Центров (далее - Проектный офис), со дня начала реализации мероприятий соответствующей программы до дня окончания их реализации в соответствии с условиями договора о предоставлении гранта, заключенного Центром по [форме](#), утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 19 сентября 2018 г. N 42н "Об утверждении формы договора о предоставлении гранта в целях финансового обеспечения реализации программ по развитию отдельных направлений Национальной технологической инициативы" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 октября 2018 г., регистрационный номер 52451), с изменениями, внесенными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 10 апреля 2019 г. N 28н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июня 2019 г., регистрационный номер 54981) (далее - Договор).

II. Осуществление мониторинга

3. Мониторинг включает в себя сбор, систематизацию и анализ информации, предоставляемой Центрами в ходе реализации программ.

4. Мониторинг осуществляется на основе анализа отчетов о выполнении мероприятий программы (далее - отчет о выполнении мероприятий программы), а также информации и документов, предоставляемых Центром в соответствии с [разделом IV](#) Договора и [пунктом 5](#) настоящего Порядка.

5. Центр по запросам Проектного офиса в целях проведения оценки эффективности реализации программ предоставляет указанные в [пунктах 8 - 11](#) настоящего Порядка информацию и (или) документы в сроки, определенные соответствующими запросами, но не позднее 10 рабочих дней со дня получения запроса.

Проектный офис по согласованию с Министерством науки и высшего образования Российской Федерации может принять решение о продлении срока предоставления Центром информации и (или) документов, предусмотренных настоящим пунктом, по полученному Проектным офисом до истечения соответствующего срока мотивированному сообщению Центра в письменной форме о невозможности предоставления такой информации и (или) документов в срок (с указанием причин и запрашиваемого срока продления).

6. Проектный офис анализирует отчет о выполнении мероприятий программы, информацию и документы, предусмотренные [разделом IV](#) Договора и [пунктом 5](#) настоящего Порядка, и проводит расчет фактических значений показателей результативности программы, а также оценку эффективности реализации программы.

7. Значения оценки эффективности реализации программы определяются с использованием следующих показателей результативности:

число разработанных Центром проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования, принятие которых предусмотрено, в том числе, планом мероприятий ("дорожной картой") по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы, утвержденным в соответствии с [Положением](#) о разработке и реализации планов мероприятий ("дорожных карт") по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации Национальной технологической инициативы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 29

сентября 2017 г. N 1184 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 41, ст. 5963; 2018, N 38, ст. 5857) (далее соответственно - Положение, план мероприятий, Показатель 1);

число подготовленных Центром аналитических отчетов по развитию российского и международного рынка по соответствующему направлению НТИ (далее - Показатель 2);

число участников проведенных массовых мероприятий по развитию профессионального сообщества и популяризации соответствующего направления НТИ (далее - Показатель 3);

размер внебюджетных средств, привлеченных Центром с целью финансового обеспечения затрат на реализацию программы (далее - Показатель 4).

8. При расчете значения Показателя 1 учитывается количество проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования, разработанных Центром в целях нормативного правового обеспечения соответствующего направления НТИ, в том числе соответствующих плану мероприятий.

Документами, подтверждающими достижение Показателя 1, являются проекты нормативных правовых актов и актов технического регулирования, разработанные Центром, в том числе в соответствии с планом мероприятий, и копии писем за подписью руководителя Центра, подтверждающих направление разработанных проектов нормативных правовых актов и актов технического регулирования в адрес рабочей группы по совершенствованию законодательства и устранению административных барьеров в целях обеспечения реализации НТИ, созданной в соответствии с [Положением](#).

9. При расчете значения Показателя 2 учитывается количество аналитических отчетов по развитию российского и международного рынка по соответствующему направлению НТИ (далее - аналитические отчеты), опубликованных Центром в периодических печатных изданиях, интернет-изданиях или иных формах периодического распространения массовой информации.

Документами, подтверждающими достижение Показателя 2, являются:

аналитические отчеты, предоставленные на бумажном носителе, подписанные руководителем Центра;

справка, подписанная руководителем Центра и заверенная печатью Центра, с указанием ссылок на периодические печатные издания, интернет-издания или иные формы периодического распространения массовой информации, где опубликованы аналитические отчеты, а также информации об использовании аналитических отчетов в публикациях международных консалтинговых и аудиторских компаний.

10. При расчете значения Показателя 3 учитывается число участников массовых мероприятий по развитию профессионального сообщества и популяризации соответствующего направления НТИ (далее - мероприятия) в соответствии с программой по итогам отчетного года.

Документом, подтверждающим достижение Показателя 3, является отчет о статистике посещаемости мероприятий, подписанный руководителем Центра и заверенный печатью Центра.

11. При расчете значения Показателя 4 учитывается фактический объем финансового обеспечения затрат на реализацию программы за счет внебюджетных средств в отчетном году.

12. Значения оценки эффективности реализации программы определяются Проектным офисом по формуле, предусмотренной [Договором](#).

13. Если значение показателя оценки эффективности реализации программы составляет менее 85 процентов, Проектный офис вправе включить в состав доклада о результатах деятельности Центров следующие предложения:

о внесении изменений в программу, включая целевые показатели результативности программы;

о корректировке размеров гранта.

14. По результатам осуществления мониторинга Проектный офис ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, формирует и предоставляет межведомственной рабочей группе по разработке и реализации Национальной технологической инициативы при Правительственной комиссии по модернизации экономики и инновационному развитию России (далее - МРГ) доклад о результатах деятельности Центров с информацией по каждому Центру, а также обеспечивает публикацию доклада о результатах деятельности Центров на официальном сайте Проектного офиса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

III. Управление изменениями программ

15. Изменение программы может быть инициировано Проектным офисом или Центром.

16. Центр направляет запрос о внесении изменений в программу (рекомендуемый образец приведен в [приложении](#) к настоящему Порядку) (далее - запрос на изменение) на согласование в Проектный офис, который рассматривается в течение 10 рабочих дней со дня его поступления. По результатам рассмотрения запроса на изменение Проектный офис принимает решение о согласовании запроса на изменение или об отказе в его согласовании.

Основаниями для отказа в согласовании запроса на изменения являются:

запрос на изменение подписан лицом, полномочия которого на подписание запроса на изменение от имени Центра не подтверждены соответствующим документом;

запрашиваемые изменения не соответствуют контрольным результатам плана мероприятий ("дорожной карты") отдельного направления Национальной технологической инициативы, разработанного в соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2016 г. N 317 "О реализации Национальной технологической инициативы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2016, N 17, ст. 2413; N 52, ст. 7663; 2017, N 41, ст. 5963; 2018, N 16, ст. 2360; N 38, ст. 5857; 2019, N 17, ст. 2103) (далее - План), или мероприятиям плана мероприятий;

запрос на изменение направлен на увеличение размера гранта и (или) изменение значений показателей результативности программы.

В случае принятия Проектным офисом решения о согласовании запроса на изменение, согласованный запрос на изменение в течение двух рабочих дней со дня указанного согласования направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министерство).

17. Проектный офис с учетом доклада о результатах деятельности Центров вправе сформировать и направить в Министерство запрос на изменение (рекомендуемый образец приведен в [приложении](#) к настоящему Порядку).

18. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня получения запроса на изменение, рассматривает поступивший запрос и в случаях соответствия запрашиваемых изменений Плану, мероприятиям плана мероприятий и конкурсной документации соответствующего конкурсного отбора некоммерческих организаций для финансового обеспечения реализации Центрами программ по развитию отдельных направлений НТИ принимает решение о необходимости изменения программы.

Информация о принятом решении направляется Министерством в Проектный офис в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

19. На основании решения Министерства, указанного в [пункте 18](#) настоящего Порядка, Проектный офис организует внесение соответствующих изменений в программу в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Министерства.

IV. Механизм корректировки размеров грантов

20. Предложения Проектного офиса, указанные в [пункте 13](#) настоящего Порядка и касающиеся

корректировки размера гранта, формируются с использованием следующей формулы расчета корректировки размера гранта:

$$G_j = G_{0j} * k,$$

где:

G_j - предлагаемый размер гранта j-го центра после проведения корректировки;

G_{0j} - размер финансовой поддержки, установленный в [Договоре](#) j-го Центра;

k - коэффициент, имеющий одно из следующих значений:

$k = A_j$ если $0,85 > A_j > 0,5$;

$k = A_j^2$ если $0,5 > A_j$,

где

A_j - значение показателя оценки эффективности реализации программы, реализуемой j-ым Центром, получившим финансовую поддержку.

21. Предложения Проектного офиса, указанные в [пункте 13](#) настоящего Порядка и касающиеся корректировки размера гранта, рассматриваются МРГ с учетом доклада о результатах деятельности Центров. По итогам рассмотрения предложений Проектного офиса МРГ формирует рекомендации Проектному офису о корректировке размера гранта, которые доводятся до Министерства.

22. Министерство в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения рекомендаций, указанных в [пункте 21](#) настоящего Порядка, направляет их в Проектный офис.

23. На основании рекомендаций, указанных в [пункте 21](#) настоящего Порядка, Проектный офис организует внесение соответствующих изменений в программу в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Проектный офис соответствующих рекомендаций.

Приложение
к Порядку мониторинга и управления
изменениями программ по развитию
отдельных направлений Национальной
технологической инициативы,
утвержденному приказом
Министерства науки
и высшего образования
Российской Федерации
от 31 июля 2019 г. N 547

Рекомендуемый образец

ЗАПРОС НА ИЗМЕНЕНИЕ ПРОГРАММЫ _____ от __.__.__. г. N ____

(указывается наименование
программы)

Направление НТИ Наименование некоммерческой организации, осуществляющей функции инфраструктурного центра	[
---	---

N	Раздел/подраздел/пункт программы, в который вносятся изменения (далее - положение программы)	Прежнее значение программы	Новое значение программы	Изменение (отклонение) положения программы (указывается разница между старым и новым значением программы)	Обоснование изменения положения программы	Примечание
1				[[
2	...					

Приложение (при наличии):

Руководитель Центра/Проектного офиса

Фамилия Имя Отчество (при наличии) _____

подпись _____

дата _____

МП _____
(при наличии)